|  |
| --- |
| **FUNCTIEPROFIEL** |
| ***Kenmerken van de functie****Neem op deze plaats van belang zijnde context informatie op over de bedrijfsfunctie. Hiervoor kunt u gebruik maken van de criteria / aspecten zoals omschreven in de kolommen in de NOK voor deze functie.* |
| ***Organisatie***Direct leidinggevende : “naam direct leidinggevende”.Geeft leiding aan : niet van toepassing. |
| ***Resultaatgebieden*** | ***Taken*** | ***Resultaatindicatoren*** |
| 1. Voorbereiding en afbouw  | - controleren van de aanwezigheid van de juiste grond- en hulpstoffen in aansluiting op receptuur en afstemmen over en afroepen van benodigde middelen;- ombouwen van de productielijn naar andere formaten op basis van batchspecificatie, wisselen van formaatdelen (de wisseldelen); - instrueren van en geven van aanwijzingen aan collega’s;- instellen van apparatuur (procesparameters en recepturen) en koppelen/storten grond- en hulpstoffen;- starten en proefdraaien van de productiescombinatie;- (laten) afvoeren van pallets met gereed product;- xxx. | - conform receptuur/specificatie;- ombouwsnelheid na batchwissel;- juiste instelling apparatuur;- spillage;- duidelijkheid instructies;- juiste oplevering product;- xxx. |
| 2. Bewaking en bijregeling | - bewaken van het verloop van het proces en signaleren van onvolkomenheden;- (laten) uitvoeren van diverse kwaliteitscontroles m.b.t. halffabricaten en eindproducten en registreren van bevindingen op lijsten en/of in systemen;- verhelpen van routinematige storingen of kwaliteits­afwijkingen door het bijstellen van apparatuur binnen parameters;- inschakelen van derden in geval van meer complexe technische storingen of (niet bij te regelen) kwaliteits­afwijkingen buiten specificaties;- (laten) verrichten van handmatige productie/herstel­werkzaamheden indien de voortgang dit noodzakelijk maakt;- afstemmen met leidinggevende over herschikken van de (volgorde van afhandeling van) orders binnen de vast­gestelde planning;- xxx. | - conform kwaliteitscriteria (uiterlijk, gewicht, samenstelling, aantallen, e.d.);- doorlooptijd werkopdracht;- conform HACCP, bedrijfs- en veiligheidsnormen;- juiste en tijdige afweging afstemming en inschakeling derden;- xxx. |
| 3. Reiniging en 1e lijns onderhoud | - verrichten van onderhoud aan machines door het ver­wijderen van productresten (leegdraaien), verwijderen van olie-/vetresten en opnieuw oliën/smeren van bewegende delen e.d.;- (de)monteren van afdekbeplatingen, onderdelen e.d. en vervangen van eenvoudig te verwisselen onderdelen;- inschakelen van leidinggevende en/of technische dienst in geval van meer complexe technische gebreken;- xxx. | - doeltreffendheid oplossing;- minimalisatie productresten;- snelheid proceshervatting;- juiste afweging inschakeling derden;- xxx. |
| 4. Registratie | - registreren van gegevens (aantallen, kwaliteitsgegevens, verstoringen) op diverse overzichten;- verantwoorden en verklaren van afwijkende gegevens;- xxx. | - juistheid, compleetheid gegevens;- tijdigheid registratie;- xxx. |
| ***Bezwarende omstandigheden*** |
| - Uitoefenen van kracht bij verplaatsen van grondstoffen/halffabricaat, ombouwwerkzaamheden en het verhelpen van storingen.- Inspannende houdingen bij bedieningswerkzaamheden.- Hinder van geluid en warmte.- Kans op letsel door het in aanraking komen met bewegende of hete machinedelen.- Xxx. |
| Datum: xxx |  |

*NB: Het functieniveau is uitsluitend gebaseerd op het functieprofiel*

|  |  |
| --- | --- |
| *Handtekening leidinggevende (voor akkoord)* | *Handtekening medewerker (voor gezien)* |
| *dd. (“datum”)* | *dd. (“datum”)* |
|  |  |
| *(“naam leidinggevende”)* | *(“naam medewerker”)* |

|  |
| --- |
| **COMPETENTIEPROFIEL** |
| ***Kennis en betekenisvolle vaardigheden***(*zie voor voorbeelden van kennis en betekenisvolle vaardigheden de NOK voor deze functie)*- xxx***Competenties / gedragsvoorbeelden****(zie voor voorbeelden van competenties / gedragsvoorbeelden de NOK voor deze functie)**De volledige lijst van competenties is tevens in een word-format beschikbaar. Wij adviseren in totaal maximaal vijf competenties te activeren per functie.*- xxx |